

A N E X O V: MODELO PARA LA ELABORACIÓN DE LA MEMORIA DEL PROGRAMA O PROYECTO SUBVENCIONADO

1. IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

- 1.1. Nombre y breve descripción del programa.
- 1.2. Fecha de inicio y fecha de finalización.
- 1.3. Fases de ejecución si las hubiera.

2. OBJETIVOS, ACTIVIDADES Y RESULTADOS ESPERADOS

- 2.1. Objetivo general.
- 2.2. Objetivos operativos y actividades realizadas para cada uno de los objetivos.
- 2.3. Resultados esperados y resultados obtenidos.

3. SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y VALORACIÓN DEL PROGRAMA O PROYECTO

- 3.1. Acciones de seguimiento previstas y llevadas a cabo.
- 3.2. Instrumentos técnicos y/o formularios utilizados.
- 3.3. Beneficiarios: número previsto y real.
 - Sobre en nº real: Distribución por intervalos de edad, sexos y nacionalidad
 - ¿Se han seguido los criterios de selección de los beneficiarios?
- 3.4. - Descripción de los factores de riesgo y/o dificultad en la ejecución del programa.
 - Descripción de la aplicación de medidas de corrección.
 - Propuesta de nuevas medidas de corrección si son necesarias.

4. VALORACIÓN FINAL DEL PROGRAMA.

- Valoración del impacto social.